



Layanan Kecamatan Sukarami Kota Palembang

UNIT LAYANAN : KECAMATAN SUKARAMI

NAMA LAYANAN : PEMBUATAN SURAT KETERANGAN DOMISILI

Nama Layanan :	PEMBUATAN SURAT KETERANGAN DOMISILI PERUSAHAAN
Persyaratan Layanan :	<ol style="list-style-type: none"> 1. Foto copy Kartu Tanda Penduduk (KTP) Pemohon 2. Foto copy bukti kepemilikan tanah/ surat perjanjian sewa / surat perjanjian pinjam pakai 3. Melampirkan Izin Mendirikan Bangunan (IMB) atau Izin Penggunaan Bangunan (IPB) atau Sertifikat Laik Fungsi (SLF) 4. Apabila tidak dapat melampirkan Izin Mendirikan Bangunan (IMB) atau Izin Penggunaan Bangunan (IPB) atau Sertifikat Laik Fungsi (SLF), maka melampirkan Pernyataan akan membuat/ merevisi Izin Mendirikan Bangunan (IMB) atau Izin Penggunaan Bangunan (IPB) menjadi Sertifikat Laik Fungsi (SLF) 5. Foto copy akta pendirian perusahaan 6. Data akta pendirian perseroan yang telah diketahui kementerian hukum dan hak asasi manusia 7. Foto copy keputusan pengesahan sebagai badan hukum 8. Rekomendasi Lurah setempat 9. Melampirkan neraca awal perusahaan 10. Foto copy lunas Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) tahun berjalan 11. Peta/ Denah Lokasi tempat usaha
Prosedur Layanan :	
Waktu Layanan :	<p>SENIN - KAMIS : 07.30 - 12.00 dan 13.00-16.00</p> <p>JUM'AT : 08.00-11.30 dan 14.30-16.30</p>
Biaya/Tarif	Gratis
Produk	SURAT KETERANGAN DOMISILI USAHA/ PERUSAHAAN
Pengelolaan Dan Pengaduan :	<p>Email: kecamatansukarami@yahoo.com</p> <p>Telepon: 0711-411901</p> <p>Whatsapp: 089512751155</p>

CAMAT SUKARAMI PALEMBANG

**MUHAMAD FADLY, S. STP., MAP
NIP. 198609202006021001**